



# 3

## Recomendaciones para aliados como tú

**1. Garantiza que la facturación electrónica** cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 617 del estatuto tributario y artículo 11, numerales 12 y 13 de la Resolución DIAN 000042 del 05 de mayo de 2020. Artículo 11.

**Requisitos de la factura electrónica de venta:**

**12.** De conformidad con lo establecido en el literal l) del artículo 617 del Estatuto Tributario, indicar la calidad de agente retenedor del impuesto sobre las Ventas - IVA, de autorretenedor del impuesto sobre la Renta y Complementarios, de gran contribuyente y/o de contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación-SIMPLE, cuando corresponda.

**13.** De conformidad con lo establecido en el literal c) del artículo 617 del Estatuto Tributario, la discriminación del impuesto sobre las Ventas - IVA, Impuesto Nacional al Consumo, Impuesto Nacional al Consumo de Bolsas Plásticas, con su correspondiente tarifa aplicable a los bienes y/ o servicios que se encuentren gravados con estos impuestos.

**2.** Informa si te acogiste a algún beneficio tributario que no se encuentre detallado en los numerales anteriores. Por ejemplo: Ley de Economía Naranja, Zomac, Empresa en proceso de reorganización, Decreto 2499 de 2012, etc.

**3. Actualiza los datos de contacto** para temas contables y tributarios de la facturación: Diana\_torresp@bancopopular.com.co NIT, Razón social, nombre del responsable, teléfono y extensión, número de celular y correo electrónico de facturación. Recuerda nuestras líneas telefónicas:

### Recuerda nuestras líneas telefónicas:



**Estatus facturas:** 3174478310 – 3176712556

**Facturas arriendos:** 3174363197

**Recepción facturas:** 3168007277 – 3176713098

**Horarios de atención:** lunes a viernes de 8:00 A.M. a 12:00 P.M. Solo llamadas, no MSN, no chat WhatsApp.

**Gerencia de Abastecimiento Estratégico,  
Dirección de Aseguramiento y Facturación**

**Hoy se puede. Siempre se puede.**